

VERBALE N°2 - 13 giugno 2013

Il giorno 13 giugno 2013, alle ore 16,30, si è riunito il Consiglio di Istituto nella sala riunioni di l.go Paolucci per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Conto Consuntivo 2012
3. Stato attuazione e modifiche al Piano annuale 2013
4. Adesione alla rete “Sicuramente” rete di scuole per la formazione sulla sicurezza
5. Accettazione donazione CARIT (LIM)
6. Richieste esonero contributi interni
7. Attività negoziale (divisa alunni alberghiero; Assicurazione alunni; Servizio colazioni)
8. Registro elettronico (Assistenza Infoschool)
9. Varie ed eventuali

PRESENZE

1	METASTASIO Giuseppe	Dirigente scolastico	Presente
2	AURELI Rosalba	Rappresentante dei docenti	Presente
3	BOCCIA Angelo	Rappresentante dei docenti	Assente
4	CAPARVI Luca	Rappresentante dei docenti	Presente
5	CAPPONI Fabrizio	Rappresentante dei docenti	Presente
6	CLEMENTE Filomena	Rappresentante dei docenti	Presente
7	FRANCESE Olimpia Rosa	Rappresentante dei docenti	Presente
8	SALLEMI Giovanna	Rappresentante dei docenti	Presente
9	ZAMBUTO Rosanna	Rappresentante dei docenti	Presente
10	ALUNNI CAPOCCI Anna Rita	Rappresentante personale ATA	Presente
11	QUARTINI Alessandra	Rappresentante personale ATA	Assente
12	AMPOLLINI Massimo	Rappresentante genitori alunni	Presente
13	LEONARDI Tiziana	Rappresentante genitori alunni	Presente
14	BOCCHINI Roberto	Rappresentante genitori alunni	Presente
15	FABRIZI Albina	Rappresentante genitori alunni	Presente
17	FLORIO Giuseppe	Rappresentante degli alunni	Assente
18	PETRACCIA Damiano	Rappresentante degli alunni	Assente
19	PRESCIUTTINI Paola	Rappresentante degli alunni	Presente
20	DI VINCENZO Martina	Rappresentante degli alunni	Assente

Presiede il Presidente AMPOLLINI Massimo

Constata la presenza del numero legale il presidente dichiara aperta la seduta.
Verbalizza la prof.ssa Rosanna Zambuto

Punto 1 odg. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente

Il Segretario
Rosalba Aureli

Il Presidente
Massimo Ampollini

Viene approvato il verbale della seduta precedente.

Punto 2 odg. Conto Consuntivo 2012

Il Consiglio di Istituto, VISTO il decreto interministeriale n.44 del 01 febbraio 2001; VISTA la Relazione illustrativa al Conto Consuntivo 2012; VISTO il Conto Consuntivo per l'e.f. 2012 proposto dalla Giunta Esecutiva e predisposto dal DSGA conformemente alle disposizioni dettate dal citato decreto interministeriale n.44/2001, nonché corredato di tutti i modelli previsti dalle disposizioni normative; PRESO ATTO del parere positivo di regolarità contabile del Collegio dei Revisori dei Conti; DELIBERA l'approvazione del Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2012.

La delibera è approvata all'unanimità. Si allega al presente verbale il Mod.H relativo al Conto Consuntivo 2012 (Delibera n.1/13-6-2013).

Punto 3 odg. Stato attuazione e modifiche al PA 2013

Il Consiglio di Istituto, esaminata la relazione del Direttore S.G.A. e del Dirigente Scolastico circa lo stato di attuazione del Programma Annuale, visti gli storni necessari, le nuove entrate e le conseguenti variazioni da apportare, approva lo Stato di Attuazione del Programma Annuale e le variazioni necessarie come esposte nel MOD.F allegato al presente verbale. La delibera è approvata all'unanimità

(Delibera n.2/13-6-2013).

Punto 4 odg. - Adesione alla rete "Sicuramente" rete di scuole per la formazione sulla sicurezza

Il Dirigente scolastico illustra gli obblighi formativi in materia di sicurezza e le finalità della rete di scuole con capofila la S.M.S. di Acquasparta nata per la formazione obbligatoria sulla sicurezza dei lavoratori della scuola.

Il Consiglio di Istituto delibera l'adesione alla rete di scuole "Sicuramente".

La delibera è approvata all'unanimità (Delibera n.3/13-6-2013).

Il Dirigente scolastico comunica inoltre che in parallelo la scuola ha stipulato una convenzione con l'Università di Roma che, relativamente al corso base di 12 ore di formazione dei lavoratori, si impegna a fornire alla scuola gratuitamente le prime 4 ore del corso (formazione generica). Per il personale Ata le 4 ore si terranno in presenza (i corsi per legge non possono superare le 35 unità) mentre per il personale docente il corso verrà tenuto in e-learning tramite la piattaforma didattica dell'Università

Le restanti 8 ore di formazione specifica dovranno essere effettuate in presenza e la scuola è libera di decidere se continuare il rapporto con l'Università oppure con altri formatori. In merito la rete ha indicato Apiform Terni come la più conveniente sotto il profilo economico.

Punto 5 odg. Accettazione donazione Carit (Lim)

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che le 4 lavagne donate sono state già correttamente installate nelle classi. Il Consiglio delibera l'accettazione della donazione.

(Delibera n.4/13-6-2013).

Il Segretario
Rosalba Aureli

Il Presidente
Massimo Ampollini

Punto 6 o.d.g - Richieste esonero contributi iscrizioni a.s. 2012/13

Il dirigente scolastico illustra le domande di esonero dal pagamento di tasse e contributi scolastici per motivi di reddito. Il Consiglio di Istituto accoglie tutte le richieste.
(Delibera n.5/13-6-2013).

Punto 7 odg. Attività negoziale (Divisa alunni alberghiero; Assicurazione alunni; Servizio colazioni)

- Il Dirigente Scolastico comunica che la ditta “La casa del camice” è quella che ha presentato la miglior offerta così come nel precedente anno: di questo verrà data comunicazione agli alunni dell’indirizzo alberghiero in maniera tale da consentire alle famiglie di poter seguire le indicazioni fornite dalla scuola; resta comunque facoltà di acquisto dove si ritiene più opportuno.
(Delibera n.6/13-6-2013).

- Il Dirigente Scolastico illustra come il consiglio si è orientato negli anni precedenti e il nominativo della assicurazione “Ambiente Scuola” con la quale annualmente rinnoviamo le polizze per gli studenti; ha un giusto costo ed è puntuale e affidabile.
(Delibera n.7/13-6-2013).

- Il Dirigente Scolastico, sentito il parere positivo della rappresentanza degli studenti e del personale docente e ATA per il servizio svolto nell’a.s. appena concluso, propone che il servizio colazioni sia svolto, anche per il prossimo a.s. dalla stessa ditta fornitrice.
Il consiglio approva all’unanimità.
(Delibera n.8/13-6-2013).

Punto 8 odg. Registro elettronico (Assistenza infoschool)

Il Dirigente Scolastico comunica al consiglio che, come previsto per legge, dal prossimo a.s. sarà obbligatorio l’uso del registro elettronico per l’inserimento delle assenze e dei voti degli alunni. Ogni classe sarà pertanto dotata di computer in modo che i docenti potranno compilare il registro in tempo reale; ciò sarà garanzia di trasparenza e efficienza nei confronti degli alunni e delle loro famiglie che, dotate di password, potranno essere informate costantemente. Il registro elettronico, però, almeno in questa prima fase, non sostituirà completamente quello cartaceo, che servirà soprattutto nel momento dei colloqui con le famiglie.

Ovviamente la dirigenza si fa carico di verificare che la rete wireless consenta di lavorare in sicurezza al fine di garantire continuità operativa. Il software per il registro elettronico sarà fornito da Infoschool per il quale sarà comunque rinnovato anche il contratto di assistenza per l’anno 2013 per tutti gli applicativi gestionali acquistati. Il Consiglio approva all’unanimità (Delibera n.9/13-6-2013).

Il Segretario
Rosalba Aureli

Il Presidente
Massimo Ampollini

Punto 9 odg. Varie ed eventuali

Il Dirigente informa il Consiglio che è stato pubblicato il nuovo calendario scolastico regionale che prevede l'inizio delle lezioni per il giorno 11 settembre 2013. Si propone di anticiparlo a lunedì 9 per poter sfruttare i due giorni di anticipo eventualmente nei giorni a cavallo della data di S. Valentino; proposta che verrà fatta al prossimo collegio dei docenti previsto per il 14 c.m.

La seduta è tolta alle ore 17,30

Il Segretario
Rosalba Aureli

Il Presidente
Massimo Ampollini